

## 令和5年度 小規模事業所サポート出前研修開催要項

### 概要

集合研修会への参加が困難な事業所を対象として圏域ごとに講師を派遣し、小単位の事業所が受講できる出前研修を実施します。小規模事業所等の人材育成とサービスの質の向上が実現できるようお手伝いします。

○主催 宮城県

○実施 一般社団法人宮城県介護福祉士会

○内容

- ・期 日：2023年7月27日（木）～2024年2月29日（木）
- ・場 所：県内8カ所程度 自事業所または可能な場所
- ・時 間：9時から20時30分のうち2時間程度（※日時や場所については応相談）
- ・研修項目：①介護の基本（自立支援と身体拘束禁止）※制度の理解含  
②介護の仕事と接遇（講義・演習）  
③介護技術（講義・演習） 基本動作・移動・移乗
- ・対 象
  - ① 開設5年未満の訪問介護事業所及び通所介護事業所等の事業所
  - ② 職員20名以下の単独小規模事業所（複数・全国展開事業所を除く）※①②の両方またはいずれかに該当する事業所または介護職員となります
- ・定 員：① 事業所出前研修 15名未満（受講者名簿の事前提出があります）

○費用：無 料

○申込方法

- (1) 別添所定の用紙にて、一般社団法人宮城県介護福祉士会宛て Email または FAX（添書不要）にてお申し込みください。
- (2) 申込締切 原則として研修開催10日前必着（※上限になり次第締切します）  
※受付は、先着順とさせていただきます。  
※受講できない場合のみ、事務局よりご担当者様あて連絡いたします。

○その他

研修終了後、事業所あて修了証をお渡しします。

お問合せ・お申込み先

一般社団法人宮城県介護福祉士会事務局（平日9時～17時）

宮城県仙台市青葉区上杉1丁目6-10-9階

TEL022 (398) 5767 FAX022 (399) 6570

Email: jimukyoku01@m-kaishikai.or.jp

## 1. 会場及び開催日程等

### 1) 自事業所での開催

- ・希望する日程に講師を派遣し、事業所内で研修を行います。
- ・開催開始 15～20 分前に訪問します。※時間調整可
- ・会場・日時は申込み状況により調整し、合議により設定します。
- ・調整を担当される方のご都合を申込書へ記載してください。

## 2. その他

- ・原則として当日の資料や必要物品は、事務局において準備し持参します。
- ・各事業所において受講者名簿（様式 1）を作成し、研修 3 日までに本会事務局あてメール送信ください。
- ・研修終了後、アンケートへのご協力をお願いします。（管理者用・受講者用）
- ・原則としてキャンセル中止については、わかり次第速やかに事務局あてご連絡をお願いします。
- ・感染状況等により研修の延期または中止になる場合もあります。事前に連携を密にとってまいります。
- ・その他、ご不明な点等ございましたら事務局あてご連絡をお願いします。