

工事一時中止ガイドライン (追 補)

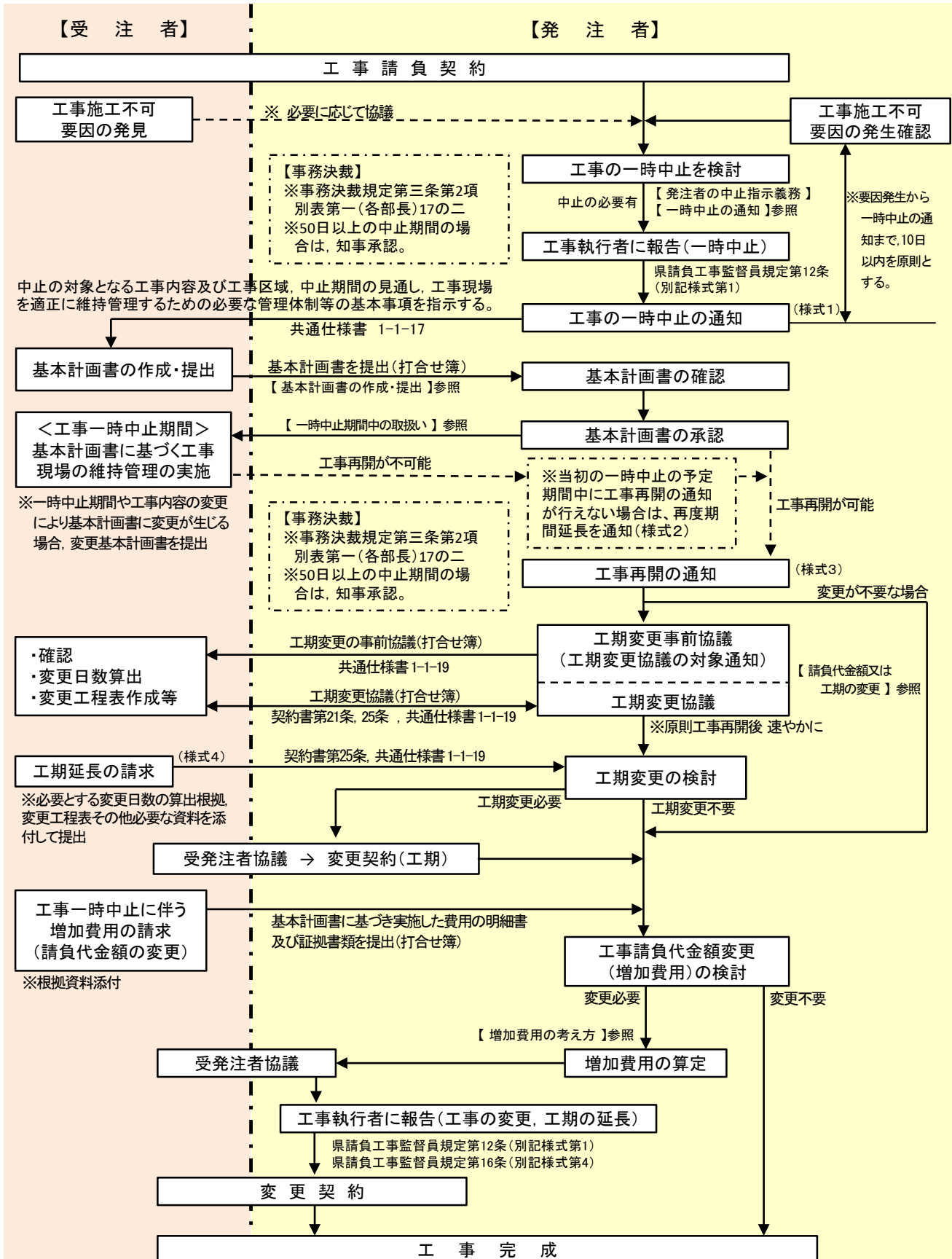
令和5年10月
宮城県農政部農村振興課

目 次

1	工事の一時中止に係る基本フロー	1
2	様式集（参考様式）	2
	・ 様式 1 工事の一時中止について（通知）	3
	・ 様式 2 工事の一時中止の延長について（通知）	5
	・ 様式 3 工事の一時中止の再開について（通知）	6
	・ 様式 4 工期の延期について（請求）	7
	・ 様式 5 工事の一時中止について（協議）	8
	・ 様式 6 工事の一時中止の再開について（協議）	9

1 工事の一時中止に係る基本フロー

◆ 一時中止に係る標準的な手続きは次のとおりです。



2 様式集（参考様式）

(様式1)

年 月 日

(受注者名) 殿

(知事又は公所長)

印

工事の () 一時中止について (通知)

標記について、工事請負契約書第21条第1項及び第2項に基づき、下記のとおり通知する。

1. 本工事を 記 から 一時中止する。
2. 中止理由
3. 工事一時中止箇所
4. 工事一時中止予定期間 日間 () まで)
(注：受発注者で要因発生を確認した日から再開予定日)
5. 中止期間中における工事現場の維持管理等を別紙-1により行うこと。
6. 中止期間中の次の事項に関する基本計画書を監督職員に提出し承諾を得ること。
 - (1) 中止指示時点における確認事項
 - (2) 中止に伴う工事現場の体制の縮小計画
 - (3) 中止期間における工事現場の維持管理計画
 - (4) 工事の再開準備計画
 - (5) 工事一時中止に伴う増加費用の概算金額及び算定根拠
7. 工事再開については、別途通知する。
8. その他

(注) 1. () には全部又は一部を記入すること。
2. 通知時は (注：受発注者で要因発生を確認した日から再開予定日) を削除すること。

(別紙－1)

工事の一時中止期間中における工事現場の維持、管理等の基本事項

1. (中止の対象となる工事現場を適正に維持管理するために最小限必要な管理体制等の基本事項について、受注者に指示する内容を詳細に記述する。)

(様式2)

年 月 日

(受注者名) 殿

(知事又は公所長)

印

工事の () 一時中止の延長
について (通知)

標記について、工事請負契約書第21条第1項及び第2項に基づき、下記のとおり通知する。

1. 本工事を 記 から 一時中止する。
2. 中止を延長する理由
3. 工事一時中止箇所
4. 工事一時中止予定期間 日間 () まで
(注：受発注者で要因発生を確認した日から延長後の再開予定日)
5. 中止期間中における工事現場の維持管理等を別紙-1により行うこと。
6. 中止期間中の次の事項に関する基本計画書を監督職員に提出し承諾を得ること。
 - (1) 中止指示時点における確認事項
 - (2) 中止に伴う工事現場の体制の縮小計画
 - (3) 中止期間における工事現場の維持管理計画
 - (4) 工事の再開準備計画
 - (5) 工事一時中止に伴う増加費用の概算金額及び算定根拠
7. 工事再開については、別途通知する。
8. その他

(注) 1. () には全部又は一部を記入すること。
2. 通知時は (注：受発注者で要因発生を確認した日から延長後の再開予定日) を削除すること。

(様式3)

年 月 日

(受注者名) 殿

(知事又は公所長) 印

工事の () 一時中止の () 再開について (通知)

標記について、工事請負契約書第21条及び第25条に基づき、下記のとおり通知する。

記

1. より 一時中止 (付け)
の本工事を から再開する。
2. 工事再開箇所

(注) 1. () には全部又は一部を記入すること。

(様式4)

年 月 日	
(知事又は公所長)	
殿	
受注者 住所	
氏名	
<h3>工期の延期について</h3>	
工事請負契約書第23条の規定に基づき下記のとおり工期の延期について請求します。	
記	
1 工事番号	
2 工事名	
3 工事場所	
4 契約締結年月日	年 月 日
5 契約工期	年 月 日 から 年 月 日まで
6 請負代金額	
7 延期期日	完成期日 年 月 日 (日間)
8 延期の理由	

(様式5)

年 月 日

宮城県知事 殿
(扱い)

(公所長)

印

工事の () 一時中止について (協議)

このことについて、工事請負契約書第21条第1項及び第2項に基づき、下記のとおり工事の (全部又は一部) 一時中止してよろしいか協議します。

記

1. 工事番号
2. 工事名
3. 工事場所
4. 契約締結年月日
5. 契約工期 から まで
6. 請負代金額
7. 受注者名
8. 工事一時中止予定期間 日間 (まで)
(注：受発注者で要因発生を確認した日から再開予定日)
9. 中止理由

10. 工事一時中止箇所

(注) 1. () には全部又は一部を記入すること。
2. 通知時は (注：受発注者で要因発生を確認した日から再開予定日) を削除すること。

(様式6)

年 月 日

宮城県知事 殿
(扱い)

(公所長)

印

工事の () 一時中止の () 再開について (協議)

このことについて、工事請負契約書第21条及び第25条に基づき、下記のとおり工事の
(全部又は一部) 再開してよろしいか協議します。

記

1. 工事番号
2. 工事名
3. 工事場所
4. 契約締結年月日
5. 契約工期 から まで
6. 請負代金額
7. 受注者名
8. 工事再開日 より () 一時中止 () 付け)
の本工事を から再開する。
9. 工事再開箇所

(注) 1. () には全部又は一部を記入すること。