

活動プログラム（冬型） 例

* 2週間前までに提出してください。

団体名	○△□小学校 (○)年 (66)名	TEL	0224-34-2101	活動責任者 (携帯番号)	鈴木 一郎 (090-△△□□-×○△□)
		FAX	0224-34-2102		
利用月日	令和 5年 1月 18日(水) ~ 1月 20日(金)			講師打合せ担当者 (講師依頼団体のみ)	田中 次郎

※該当するところに○印及び必要事項をご記入ください。

日	第1日目		第2日目		第3日目		第2日目		第3日目		
	午前・午後	午前	午後	午前	午後	午前	午後	往路	復路	往路	復路
依頼講師人数	0	6	6	6	6	0		有	有	有	有
スキー活動グループ数(児童生徒)	6 グループ				児童生徒用		指導・引率用		講師用		合計枚数
蔵王自然の家のホームページ、フェイスブックでの写真掲載の可否 (○を記入) 可(○) 否()			ゼッケン数		62		4		6		72

※自然の家利用者は活動時ゼッケンをつけて頂きますので、所要枚数をご記入ください。

日 時	1月 18日 (水)		日 時	1月 19日 (木)		日 時	1月 20日 (金)	
	活 動 内 容	担 当		活 動 内 容	担 当		活 動 内 容	担 当
6			6	6:00 起床		6	6:00 起床	
7			7	7:00(朝のつどい)		7	7:00(朝のつどい)	
8			8	7:30 朝食		8	7:30 朝食	
9			9	8:30 スキー場へ出発(8:50) スキー講師との打合せ	(田中)	9	8:45 会計支払い(会議室) スキー講師との打合せ	(佐藤) (田中)
10	であいのつどい(合同) レンタルウエア合わせ		10	スキー活動② (えぼしスキー場)		10	スキー場へ出発(9:00) スキー活動④ (えぼしスキー場)	
11	屋食		11			11		
12	12:20~ スキーオリエンテーション 12:30~ スキー講師との打合せ(中央ホール)	(田中)	12	屋食※(平日の屋食場所 はえぼしスキー場から指 定されます。)		12	屋食	
1	スキー活動① (自然の家ゲレンデ)		1	スキー活動③ (えぼしスキー場)		1		
2	※スキー講師を依頼していない団体は、 スキー講師打合せはありません。		2	後片付け トラック積み込み(2:30※)		2	活動終了(1:30) 後片付け トラック積み込み(2:00)	
3	後片付け ・ トラック積み込み 4:00 スキー講師との打合せ (中央ホール)	(田中)	3	※トラックへスキー板の積み込みを 希望する場合は、時間も記入します。		3	バス乗車(2:30)	
4	4:00 活動責任者打合せ	(鈴木)	4	自然の家へ出発(3:10) 4:00 スキー講師との打合せ (中央ホール)	(田中)	4	スキー返却・ウエア返却 自然の家出発	
5	5:00(夕べのつどい)		5	5:00(夕べのつどい)		5		
6	5:30 夕食		6	5:30 夕食		6		
7	ベッドメイキング		7	※利用事前研で調整した時間 入浴(7:00~7:30)		7		
8	※利用事前研で調整した時間 入浴(8:30~9:00)		8			8		
9			9			9		
10	9:45 就寝		10	9:45 就寝		10		
	10:00 完全消灯			10:00 完全消灯				