

## 家内労働求人票

求人有効期間		令和 ● 年 ● 月 ● 日まで		
応募方法	1. 電話による受付（受付時間9：00～17：00） 2. 電子メールによる受付（件名に「内職希望」、本文に氏名、連絡先を記載すること）			
求人地域	仙台市内在住の方			
事業所	事業所名	株式会社宮城県	代表者 宮城 県太	
			担当者 仙台 市朗	
	住所	〒999-9999 仙台市青葉区本町3-8-1		
	TEL	022-123-4567	FAX 022-123-6789	
	E-mail	kanairoudou@●●●.jp		
作業内容		単価（工賃）		
1. 箱の組立		@ **円		
2. 製品の箱詰め		@ **～**円		
3. ラッピング		@ **円～		
		@		
		@		
材料・成果品 集配の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	技能経験	<input type="checkbox"/> 要（ ） <input checked="" type="checkbox"/> 不要	
	仙台市内 ※集配無の場合、交通費支給の有無を記入してください。 【記入例】自家用車移動分の配送費支給	技能取得	<input type="checkbox"/> 要（ ） <input checked="" type="checkbox"/> 不要	
		機械器具使用	<input type="checkbox"/> 有（ ） <input checked="" type="checkbox"/> 無	
求人数	5 名	副資材・負担者	副資材の名称	負担者
委託期間	期間の定めなし		セロテープ	<input checked="" type="checkbox"/> 事業所 <input type="checkbox"/> 内職者
工賃支払日	月末 日 翌月20 日払い		カッター	<input type="checkbox"/> 事業所 <input checked="" type="checkbox"/> 内職者
支払場所	事業所内（口座振込の場合は●●銀行）			<input type="checkbox"/> 事業所 <input type="checkbox"/> 内職者
支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> 現金渡し <input checked="" type="checkbox"/> 口座振込 <input type="checkbox"/> その他（ ）			<input type="checkbox"/> 事業所 <input type="checkbox"/> 内職者
不良品に関する取扱	<input type="checkbox"/> 弁償 <input checked="" type="checkbox"/> 手直し <input type="checkbox"/> 賃金差引 <input type="checkbox"/> 不問	納期	2～3日以内	
その他条件	1. 一日当たり4～5時間以上就労できる方 2. ペットは屋外飼育の場合可 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">差別的条件にならないよう、注意してください</div>			

## ※求人に応募する際の留意事項

- 委託等が決定した時は、家内労働法第3条に規定する委託条件を記入した家内労働手帳を家内労働者に交付し、かつ、同法第26条に規定する委託状況届を管轄する労働基準監督署に提出してください。
- 家内労働法第8条から第16条までに規定されている最低工賃にかかる規定を遵守してください。

## ○県記載欄

受付番号		受付年月日		受付区分	来所・電話・郵送・FAX・電子メール
情報提供開始年月日					