

第1号議案

教育財産管理規則の一部改正について

教育財産管理規則（昭和55年宮城県教育委員会規則第7号）の一部を別紙のとおり改正する。

令和4年1月17日提出

宮城県教育委員会教育長 伊 東 昭 代

教育財産管理規則の一部を改正する規則

教育財産管理規則（昭和五十五年宮城県教育委員会規則第七号）の一部を次のように改正する。

様式第一号中「四」を削る。

様式第一号の二及び様式第一号の三並びに様式第二号から様式第五号までの規定中「四」を削る。

附 則

この規則は、令和四年二月一日から施行する。

教育財産管理規則（昭和五十五宮城県教育委員会規則第七号） 新旧対照表

改 正 後

第一条～第二十一条（略）
様式第一号

様式第1号(第6条関係)

教育財産分掌換依頼書

年 月 日

教育長 殿

教育機関の長 一

下記のとおり分掌換願います。

記

区分	種目	構造	
面積又は数量			
所在地			
現所属課所			
分掌換を受けようとする理由			
備考			

現 行

第一条～第二十一条（略）
様式第一号

様式第1号(第6条関係)

教育財産分掌換依頼書

年 月 日

教育長 殿

教育機関の長 印

下記のとおり分掌換願います。

記

区分	種目	構造	
面積又は数量			
所在地			
現所属課所			
分掌換を受けようとする理由			
備考			

備考

押印欄の削除

様式第一号の二

様式第一号の2(第7条の5関係)

教育財産借受変更申請書

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教育機関の長

申請人 住 所
(ふりがな)
氏名又は名称

—

教育財産借受けについて、下記により契約変更をしたいのでお願いします。

記

- 1 契約締結年月日
- 2 借受財産の所在地、区分、面積又は数量
- 3 使用目的
- 4 契約変更の理由(具体的に)

備考 必要に応じて関係書類を添付すること。

様式第一号の二

様式第一号の2(第7条の5関係)

教育財産借受変更申請書

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教育機関の長

申請人 住 所
(ふりがな)
氏名又は名称

⑬

教育財産借受けについて、下記により契約変更をしたいのでお願いします。

記

- 1 契約締結年月日
- 2 借受財産の所在地、区分、面積又は数量
- 3 使用目的
- 4 契約変更の理由(具体的に)

備考 必要に応じて関係書類を添付すること。

押印欄の削除

様式第一号の三

様式第一号の3(第7条の9関係)

り災等届

年月日

宮城県教育委員会教育長
教育機関の長 殿

申請人 住 所
(ふりがな)
氏名又は名称

—

教育借受財産を下記のとおり滅失(毀損)しましたのでお届けします。

記

- 1 契約締結年月日
- 2 借受財産の所在地、区分、面積又は数量
- 3 滅失(毀損)の程度
- 4 滅失(毀損)による損害見積額
- 5 滅失(毀損)の理由(具体的に)

備考 現場写真を添付すること。

様式第一号の三

様式第一号の3(第7条の9関係)

り災等届

年月日

宮城県教育委員会教育長
教育機関の長 殿

申請人 住 所
(ふりがな)
氏名又は名称

印

教育借受財産を下記のとおり滅失(毀損)しましたのでお届けします。

記

- 1 契約締結年月日
- 2 借受財産の所在地、区分、面積又は数量
- 3 滅失(毀損)の程度
- 4 滅失(毀損)による損害見積額
- 5 滅失(毀損)の理由(具体的に)

備考 現場写真を添付すること。

押印欄の削除

様式第一号の四 (略)
様式第二号

様式第二号(第8条関係)

教育財産使用許可申請書

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教育機関の長

申請人住所
(ふりがな)
氏名又は名称

下記のとおり教育財産の使用許可を得たいので必要書類を添えて申請します。
記

- 1 財産の所在
- 2 財産の区分
- 3 面積又は数量
- 4 使用目的
- 5 使用希望期間

備考

- 1 申請書の提出に当たっては、次に掲げる書類を添付すること。
 - (1) 申請人が法人である場合においては、申請人の登記事項証明書又は定款若しくは寄附行為の写し
 - (2) 暴力団等に関連しない旨の誓約書
 - (3) その他教育長又は教育機関の長が必要とする書類
- 2 申請人が個人である場合においては、本人確認を行うため、申請人の運転免許証または申請人が本人であることを確認するに足りる書類等を持参すること。
- 3 使用期間の満了後、引き続き従前の使用許可の内容と同一の内容で使用許可を受けようとする場合には、1(1)に掲げる書類の添付又は2に規定する書類の持参を省略することができる。

様式第一号の四 (略)
様式第二号

様式第二号(第8条関係)

教育財産使用許可申請書

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教育機関の長

申請人住所
(ふりがな)
氏名又は名称

下記のとおり教育財産の使用許可を得たいので必要書類を添えて申請します。
記

- 1 財産の所在
- 2 財産の区分
- 3 面積又は数量
- 4 使用目的
- 5 使用希望期間

備考

- 1 申請書の提出に当たっては、次に掲げる書類を添付すること。
 - (1) 申請人が法人である場合においては、申請人の登記事項証明書又は定款若しくは寄附行為の写し
 - (2) 暴力団等に関連しない旨の誓約書
 - (3) その他教育長又は教育機関の長が必要とする書類
- 2 申請人が個人である場合においては、本人確認を行うため、申請人の運転免許証または申請人が本人であることを確認するに足りる書類等を持参すること。
- 3 使用期間の満了後、引き続き従前の使用許可の内容と同一の内容で使用許可を受けようとする場合には、1(1)に掲げる書類の添付又は2に規定する書類の持参を省略することができる。

押印欄の削除

様式第三号

様式第三号(第11条関係)

教育財産使用料減免申請書

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教育機関の長 殿

申請人住所
(ふりがな)
氏名又は名称

下記のとおり教育財産使用料の減免を受けたいので、必要書類を添えて申請します。

記

- 1 財産の所在
- 2 財産の区分
- 3 面積又は数量
- 4 使用目的
- 5 使用希望期間
- 6 減免申請の理由

様式第三号

様式第三号(第11条関係)

教育財産使用料減免申請書

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教育機関の長 殿

申請人住所
(ふりがな)
氏名又は名称

下記のとおり教育財産使用料の減免を受けたいので、必要書類を添えて申請します。

記

- 1 財産の所在
- 2 財産の区分
- 3 面積又は数量
- 4 使用目的
- 5 使用希望期間
- 6 減免申請の理由

押印欄の削除

印

様式第四号

様式第四号(第15条関係)

教育財産現状変更承認申請書

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教 育 機 関 の 長 殿

申 請 人 住 所
(ふりがな)
氏名又は名称

教育財産を下記のとおり現状変更したいので、承認願います。

記

- 1 使用許可物件の所在地、種類、面積又は数量
- 2 使用許可年月日
- 3 現状変更を必要とする理由
- 4 変更の概要

添付書類 施工図面、仕様書等変更内容を証する書類

様式第四号

様式第四号(第15条関係)

教育財産現状変更承認申請書

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教 育 機 関 の 長 殿

申 請 人 住 所
(ふりがな)
氏名又は名称

教育財産を下記のとおり現状変更したいので、承認願います。

記

- 1 使用許可物件の所在地、種類、面積又は数量
- 2 使用許可年月日
- 3 現状変更を必要とする理由
- 4 変更の概要

添付書類 施工図面、仕様書等変更内容を証する書類

押印欄の削除

①

様式第五号

様式第五号(第17条関係)

り災等届

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教 育 機 関 の 長

申 請 人 住 所
(ふりがな)
氏名又は名称

教育財産が下記のとおり滅失(毀損)したなお届けします。

記

- 1 使用許可物件の所在地、種類、面積又は数量
 - 2 使用許可年月日
 - 3 滅失(毀損)事由発生年月日
 - 4 滅失(毀損)の原因
 - 5 滅失(毀損)の程度
 - 6 損害見積額
- 添付書類 現状写真等

様式第五号

様式第五号(第17条関係)

り災等届

年 月 日

宮城県教育委員会教育長
教 育 機 関 の 長

申 請 人 住 所
(ふりがな)
氏名又は名称

教育財産が下記のとおり滅失(毀損)したなお届けします。

記

- 1 使用許可物件の所在地、種類、面積又は数量
 - 2 使用許可年月日
 - 3 滅失(毀損)事由発生年月日
 - 4 滅失(毀損)の原因
 - 5 滅失(毀損)の程度
 - 6 損害見積額
- 添付書類 現状写真等

押印欄の削除

印

様式第六号

様式第六号(第20条関係)

教育財産事故報告書

課長 殿
 年 月 日
 教育機関の長 〃

下記財産について事故があったので報告します。

記

区分	種目	構造	
面積又は数量	台帳価格		
所在地			
所属課所			
事故発生の日時			
事故の原因			
被害の状況	(写真を添付すること。)		
被害見積額			
備考			

様式第六号

様式第六号(第20条関係)

教育財産事故報告書

課長 殿
 年 月 日
 教育機関の長 印

下記財産について事故があったので報告します。

記

区分	種目	構造	
面積又は数量	台帳価格		
所在地			
所属課所			
事故発生の日時			
事故の原因			
被害の状況	(写真を添付すること。)		
被害見積額			
備考			

押印欄の削除

教育財産管理規則の一部改正の概要

1 改正理由

全庁的に行政手続きにおける押印等の見直しが進められていることを受け、申請手続の簡素化や業務の効率化を図るため、教育財産管理規則で定める様式について、提出時の押印を不要とするもの。

2 改正内容

教育財産管理規則で定める様式第1号から様式第1号の3まで及び様式第2号から様式第6号までの様式について、押印欄を削除するもの。

3 施行年月日

令和4年2月1日